

# Generelle regler for elektronisk post (e-Boks)

## 1. Definitioner

### 1.1 e-Boks

e-Boks er en postkasse på internettet. I e-Boks kan kunden modtage elektronisk post fra en række udbydere, fx kundens Netbank, kommune m.v.

## 2. Valg af elektronisk post

2.1 Kunden vælger hermed, at meddelelser og udskrifter fra Coop Bank fremsendes som elektronisk post til kundens e-Boks, og fremsendelse af udskrifter på papir fravælges. Afhængigt af opsætningen af kundens Netbank, kan kunden i visse tilfælde fravælge enkelte af postgrupperne i e-Boks. Hvis kundens Netbank ikke muliggør dette, kan det etableres ved henvendelse til Coop Bank. Coop Bank forbeholder sig dog ret til at sende udskrifter som papirbaseret post.

2.2 Aftalen omfatter samtlige af kundens nuværende og fremtidige konti og depoter i Coop Bank med de ændringer, der løbende aftales med kunden.

## 3. Indhold

3.1 Kunden vil modtage meddelelser og udskrifter som elektronisk post leveret i kundens e-Boks i alle tilfælde, hvor kunden tidligere har modtaget papirbaseret post, eller har modtaget elektronisk post via Coop Banks Netbank. Postgrupper, der enten har været leveret på papir eller elektronisk, leveres herefter alene til e-Boks. Det er en forudsætning, at kunden opretter en e-Boks, jf. pkt. 3.3 nedenfor.

3.2 Udskriftstyperne, som kunden kan modtage i sin e-Boks, udvides løbende. Alle udskrifter er inddelt i postgrupper. Det afhænger af kundens Netbank, om udvidelsen sker automatisk. Kunden kan fravælge en uønsket postgruppe ved henvendelse til Coop Bank.

3.3 Via Netbank kan kunden eller dennes brugere

- oprette en e-Boks,
- oprette adgang til en eksisterende eBoks via Netbank,
- i visse tilfælde til og framelde postgrupper, og
- logge på sin indbakke og mapper i e-Boks og ændre tilmeldinger, redigere og slette i e-Boks, dens indhold og opsætning.

3.4 Kunden får først adgang til elektroniske udskrifter sendt til e-Boks efter, at kunden har tilsluttet sig e-Boks og i e-Boks godkendt e-Boksvilkårene.

3.5 Kunden kan vælge at få tilsendt en email, hver gang Coop Bank sender elektronisk post til e-Boks.

3.6 Kunden kan fortsat bestille udskrifter i papirform mod gebyr i henhold til Coop Banks gældende regler.

## 4. Opbevaring og kontrol af udskrifter i e-Boks

4.1 Coop Bank opbevarer i henhold til gældende lov indholdet af de elektroniske udskrifter, der sendes fra Coop Bank til kundens e- Boks.

4.2 De elektroniske udskrifter opbevares i e-Boks efter de gældende regler og vilkår, som kunden accepterer med e-Boks.

4.3 Kunden skal løbende åbne og kontrollere de udskrifter, der modtages fra Coop Bank.

## 5. Brug, opbevaring og videregivelse af personlige oplysninger

5.1 Coop Bank iagttager i øvrigt for elektroniske udskrifter samme regler for opbevaring og videregivelse af personlige oplysninger som gælder for papirbaseret post og som følge af Coop Banks almindelige regler herfor.

5.2 Oplysninger videregives kun, hvor lovgivningen kræver det eller til brug for retssager mellem kunden og Coop Bank.

## 6. Coop Banks ansvar

6.1 Coop Banks ansvar er fastlagt i den mellem kunden og Coop Bank indgåede Aftale om Netbank. Coop Bank er ikke ansvarlig for kundens tab, der kan henføres til e-Boks eller kundens brug af e-Boks.

6.2 Coop Bank har således ikke ansvar for e-Boks' funktioner eller for kundens og dennes brugeres anvendelse af disse. Dette omfatter også brugeres til og framelding af dokumenter fra andre dokumentudbydere, og oprettelse eller sletning af mapper i e-Boks.

## 7. Ophør

7.1 Såfremt den mellem kunden og Coop Bank indgåede Aftale om Netbank ophører, anses denne tillægsaftale for bortfaldet.

7.2 Kunden vil derefter modtage meddelelser og udskrifter fra Coop Bank på papir. Der kan gå ca. 7 arbejdsdage, før der fremsendes meddelelser og udskrifter på papir.

7.3 Kunden kan kun opsige denne tillægsaftale med Coop Bank, hvis kunden samtidig opsiger den mellem kunden og Coop Bank indgåede Aftale om Netbank. Der kan gå ca. 7 arbejdsdage, før der fremsendes meddelelser og udskrifter på papir.

7.4 Coop Bank kan til enhver tid opsige denne tillægsaftale med mindst en måneds varsel. Tillægsaftalen kan dog opsiges uden varsel ved kundens misligholdelse af den mellem kunden og Coop Bank indgåede Aftale om Netbank.

## 8. Ændring

8.1 Denne tillægsaftale kan ændres til enhver tid uden varsel. Ved væsentlige indskrænkninger i systemets anvendelsesområde, vil dette blive meddelt med mindst 1 måneds varsel. Varslingen kan ske elektronisk.